

Latvijas Republikas Kultūras ministrijas  
projektu konkursa pilsoniskās sabiedrības attīstības un starpkultūru dialoga jomā

## “Iesaisties Kurzemē” Nolikums

### Vispārīgi jautājumi

1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā Kurzemes NVO atbalsta centrs (turpmāk - Finansētājs) piešķir finansējumu biedrībām un nodibinājumiem (turpmāk – Pretendenti), kuru juridiskā adrese un/vai faktiskā darbības vieta ir Kurzemes plānošanas reģionā<sup>1</sup>.
2. Finansētājs līdzekļus Pretendentiem piešķir konkursa kārtībā, balstoties uz Pretendentu iesniegtiem projektu pieteikumiem.
3. Pretendentu īstenotajām projektu aktivitātēm jānotiek Kurzemes plānošanas reģiona teritorijā un/vai ieguvējiem no projekta īstenošanas rezultāta jābūt Kurzemes plānošanas reģiona iedzīvotājiem.
4. Kopējā Pretendentiem piešķiramā finansējuma summa ir 22 200EUR, kas tiek sadalīta šādi:
  - 4.1. pilsoniskās sabiedrības iniciatīvu projektiem 15 200 EUR.
  - 4.2. starpkultūru dialoga/ mazākumtautību iniciatīvu projektiem 7 000 EUR.
5. Pretendentiem nav nepieciešams līdzfinansējums projektu īstenošanai.
6. Paziņojumu par konkursu publicē Finansētāja mājas lapā [www.kurzemesnvo.lv](http://www.kurzemesnvo.lv).

### Konkursa mērķis

7. Veicināt Kurzemes plānošanas reģionā pilsoniskās sabiedrības iniciatīvas, iedzīvotāju līdzdalību un starpkultūru dialogu, tai skaitā mazākumtautību NVO darbu.

### Projektu īstenošanas laiks

8. Projektu īstenošanas laiks ir no 2014. gada 1.augusta līdz 2014. gada 24.novembrim.

### Projektu īstenošanas jomas un finansējuma sadalījums

9. Pretendentiem pieejamais finansējums ir sadalīts divās jomās:
  - 9.1. **Pilsoniskās sabiedrības iniciatīvas**, kuru ietvaros var tikt īstenoti:
    - 9.1.1. pasākumi, kas veicina sabiedrības iniciatīvu un iesaistīšanos pagasta/pilsētu/novada dzīves dažādošanā un uzlabošanā
    - 9.1.2. NVO sadarbību veicinošas aktivitātes (pieredzes apmaiņas, kopīgi pasākumi, u.c.);
    - 9.1.3. patriotisma un piederības izjūtas Latvijai (pagastam/novadam) veicinoši pasākumi;

---

<sup>1</sup> Aizputes, Alsungas, Brocēnu, Dundagas, Durbes, Grobiņas, Kuldīgas, Mērsraga, Nīcas, Pāvilostas, Priekules, Rojas, Rucavas, Saldus, Skrundas, Talsu, Vaiņodes, Ventspils novadi, Liepājas un Ventspils pilsētas

- 9.1.4. izglītojošu un informatīvu pasākumu organizēšana, kuru ietvaros iekļauta vismaz 1 tēma, kas attīsta arī pilsoniskās prasmes (diskusiju un argumentēšanas prasmes, interešu aiztāvības prasmes, līdzdalības prasmes, u.c.);
  - 9.1.5. informatīvi pasākumi par interešu aizstāvību un līdzdalību lēmumu pieņemšanā, iesaistot pašvaldības, bibliotēkas, kultūras centrus, muzejus, izglītības iestādes.
  - 9.1.6. u.c. atbilstīgas aktivitātes.
- 9.2. Starpkultūru dialoga/ mazākumtautību iniciatīvas**, kuru ietvaros var tikt īstenoti:
- 9.2.1. mazākumtautību/starpkultūru dialogu veicinoši pasākumi, kas vērsti uz savstarpējas izpratnes veidošanu un stereotipu mazināšanu;
  - 9.2.2. mazākumtautību identitātes un nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanas un attīstības aktivitātes, tai skaitā radošo kolektīvu darbību, mazākumtautību tradīciju un folkloras attīstību;
  - 9.2.3. mazākumtautību pilsoniskās līdzdalības un sadarbības attīstības aktivitātes;
  - 9.2.4. u.c. atbilstīgas aktivitātes.
10. Katras jomas (10.1. un 10.2.) finansējums tiek sadalīts 3 līmeņu projektos:
- 10.1. Vietēja līmeņa projekti.** Projektu var īstenot 1 (vienu) biedrību/nodibinājums, tai nav jāsadarbības ar citiem. Aktivitātes var tikt īstenotas tikai biedrības biedriem.
- 10.1.1. Max summa 1 (vienam) pilsoniskās sabiedrības iniciatīvu projektam 600 EUR. Kopējais finansējums 4200EUR.
  - 10.1.2. Max summa 1 (vienam) starpkultūru dialoga/ mazākumtautību iniciatīvu projektam 500 EUR. Kopējais finansējums 2500EUR.
- 10.2. Vietēja līmeņa sadarbības projekti.** Projekts jāīsteno sadarbībā ar vēl vismaz vienu biedrību/nodibinājumu. Sadarbības partneris var būt no tā paša pagasta/pilsētas/novada, kur darbojas projekta iesniedzējs.
- 10.2.1. Max summa 1 (vienam) pilsoniskās sabiedrības iniciatīvu projektam 1250 EUR. Kopējais finansējums 5000EUR.
  - 10.2.2. Max summa 1 (vienam) starpkultūru dialoga/ mazākumtautību iniciatīvu projektam 1000 EUR. Kopējais finansējums 3000EUR.
- 10.3. Starpnovadu sadarbības projekti.** Projekts jāīsteno sadarbībā ar vēl vismaz vienu biedrību/nodibinājumu no cita novada (jebkura Latvijas novada), taču sadarbībā notiekošajām aktivitātēm jānotiek Kurzemes plānošanas reģionā.
- 10.3.1. Max summa 1 (vienam) pilsoniskās sabiedrības iniciatīvu projektam 3000 EUR. Kopējais finansējums 6000EUR.
  - 10.3.2. Max summa 1 (vienam) starpkultūru dialoga/ mazākumtautību iniciatīvu projektam 1500 EUR. Kopējais finansējums 1500EUR.

## **Projektu attiecināmās un neattiecināmās izmaksas**

11. Projektu **attiecināmās izmaksas** ir:
- 11.1. Projekta administratīvās izmaksas (atalgojums projekta vadītājam, vadītāja asistentam, projekta koordinātoram, grāmatvedim), kas nepārsniedz 10% no kopējiem projekta izdevumiem.
  - 11.2. Projekta lektoru, ekspertu izmaksas.
  - 11.3. Degvielas un autobusu, vilcienu biļešu izmaksas.
  - 11.4. Kancelejas, pasta un biroja preču izmaksas.

- 11.5. Telpu un materiāltehnisko līdzekļu nomai.
  - 11.6. Naktsmītnu izdevumiem.
  - 11.7. Kafijas paužu un ēdināšanas pakalpojumiem.
  - 11.8. Apskaņošanas pakalpojumiem.
  - 11.9. Dalības maksai vietējās, nacionālās un starptautiskās organizācijās vai sadarbības tīklos.
  - 11.10. Citas izmaksas, kas nepieciešamas projekta īstenošanai.
12. Projektu **neattiecināmās izmaksas** ir:
- 12.1. Izmaksas, kas nepieciešamas remontdarbu, būvdarbu veikšanai, infrastruktūras sakārtošanai, telpu labiekārtošanai (tai skaitā galdiem, krēsliem, skapjiem, u.tml).
  - 12.2. Sakaru pakalpojumiem (piem., telefona, interneta izmaksas).
  - 12.3. Īres un komunālo izdevumu segšanai.
  - 12.4. Komandējuma izdevumiem.

### **Projekta pieteikuma sagatavošana un iesniegšana**

13. **Viens pretendents var iesniegt maksimums divus projektus** – vienu pilsoniskās sabiedrības iniciatīvu jomā (10.1.) un vienu starpkultūru dialoga attīstības jomā (10.2.).
14. Projekta pieteikums satur:
- 14.1. aizpildītu un Pretendenta parakstiesīgās personas parakstītu projekta pieteikuma veidlapu (pielikums nr.1.);
  - 14.2. projekta vadītāja CV;
  - 14.3. citu projekta vadībā un īstenošanā iesaistītā personāla CV (pēc nepieciešamības);
  - 14.4. pretendenta parakstiesīgās personas parakstītu apliecinājumu, ka Pretendentam nav piešķirts finansējums no citiem finanšu avotiem šī projekta vai tā aktivitāšu īstenošanai (pielikums nr.2)
  - 14.5. projekta sadarbības partnera parakstītu apliecinājumu par iesaistīšanos projekta aktivitātēs (tikai projektiem, kas atbilst 10.2. vai 10.3. punktā minētajiem) (piel. nr.3).
15. Pretendenta parakstiesīgās personas parakstīts projekta pieteikums ar pielikumiem vienā eksemplārā latviešu valodā drukas formātā jāiesniedz kādā no sekojošiem veidiem:
- 15.1. **pa pastu līdz 2014. gada 17. jūlijam (pasta zīmogs)** jānosūta Kurzemes NVO atbalsta centram uz adresi Kr.Valdemāra iela 17a, Talsi, LV-3201.
  - 15.2. **personīgi 2014. gada 21. jūlijā līdz plkst. 14:00 jānodod personīgi** Kurzemes NVO atbalsta centrā, Kr.Valdemāra ielā 17a, Talsos (2.stāvā).
16. Neatkarīgi no projekta iesniegšanas veida, projekta pieteikuma **elektroniskā versija ar skanētiem, parakstītiem pielikumiem** (skat.15.punktu) jānosūta **līdz 2014.gada 21.jūlija plkst. 14:00** uz e-pasta adresi konkursi@kurzemesnvo.lv.
17. Projekta pieteikumu ar pielikumiem var iesniegt arī parakstītus ar e-parakstu, tos sūtot uz konkursi@kurzemesnvo.lv.

### **Projektu vērtēšanas kārtība**

18. Projekta pieteikumu izvērtēšanai tiek izveidota projektu vērtēšanas komisija, kuru ar rīkojumu nosaka Kurzemes NVO atbalsta centra direktors.

19. Projektu pieteikumu vērtēšana notiek divās kārtās, atbilstoši vērtēšanas kritērijiem (piel.nr.4).
20. **Projekta administratīvie vērtēšanas kritēriji.** Ja projekta pieteikumā nav ietverti visi nolikumā noteiktie iesniedzamie dokumenti (skat.15. punktu) vai tie nesatur prasīto informāciju, vai pretendents sniedzis nepatiesu informāciju, projekta pieteikums tālāk netiek vērtēts.
21. **Projekta kvalitatīvie vērtēšanas kritēriji:**
  - 21.1. Katru projektu izvērtē katrs vērtēšanas komisijas loceklis, to novērtējot ar punktiem no 1-5 atbilstoši vērtēšanas kritērijiem. Rezultātā tiek iegūts katra projekta kopējais vērtējums, saskaitot kopā katra vērtēšanas komisijas locekļa piešķirto punktu skaitu.
  - 21.2. Vērtēšanas komisijas darbu apstiprina un gala lēmumu par finansējuma piešķiršanu pieņem Kurzemes NVO atbalsta centra padome.
  - 21.3. Kurzemes NVO atbalsta centra padome ir tiesīga pieņemt lēmumu par izmaiņām vērtēšanas komisijas darba rezultātos, ja tas nepieciešams, lai nodrošinātu projektu konkursa „Iesaisties Kurzēmē 2014” kopējo rezultatīvo rādītāju sasniegšanu (nolikuma 27.punkts).

### **Lēmuma paziņošana un finansējuma piešķiršanas kārtība**

22. Finansētājs pēc lēmuma pieņemšanas par finansējuma piešķiršanu/ nepiešķiršanu trīs darba dienu laikā elektroniski informē visus Pretendentus, kā arī ievieto informāciju mājas lapā [www.kurzemesnvo.lv](http://www.kurzemesnvo.lv).
23. Pēc projektu izvērtēšanas un projektu konkursa rezultātu paziņošanas Finansētājs nodrošinās individuālas klātienes vai elektroniskas/telefoniskas konsultācijas ar katru Pretendentu par tā projekta iesniegumu un saņemto punktu skaitu.
24. Pēc līguma noslēgšanas ar Pretendentu par finansējuma saņemšanu, 5 darba dienu laikā Finansētājs pārskaita pretendentam 90% no kopējām projekta izmaksām. Atlikušos 10% Pretendentam pārskaita 5 darba dienu laikā pēc projekta gala atskaites apstiprināšanas.

### **Konkursa kopējie, sasniedzamie rezultāti**

25. Ar šī konkursa īstenošanu nepieciešams sasniegt vismaz šādus kopējos rezultātīvos rādītājus:
  - 25.1. notikuši vismaz 3 (trīs) pasākumi, kas veicina sabiedrības iniciatīvu un iesaistīšanos pagasta/novada dzīves uzlabošanā;
  - 25.2. notikuši vismaz 3 (trīs) pasākumi, kas sniedz zināšanas un attīsta pilsoniskās prasmes.
  - 25.3. notikuši vismaz 2 (divus) informatīvi pasākumus par interešu aizstāvību un līdzdalību lēmumu pieņemšanā, iesaistot pašvaldības, bibliotēkas, kultūras centrus, muzejus un izglītības iestādes;
  - 25.4. notikuši vismaz 3 (trīs) starpkultūru dialogu veicinoši pasākumi, kas vērsti uz savstarpējas izpratnes veidošanu un stereotipu mazināšanu.
  - 25.5. veicinota mazākumtautību identitātes un kultūras mantojuma saglabāšana un attīstība;
  - 25.6. atbalstīts dažādu mazākumtautību radošo kolektīvu darbības, mazākumtautību tradīciju un folkloras attīstību;
  - 25.7. sekmēta mazākumtautību pilsoniskā līdzdalība un sadarbība.

## **Projektu īstenošanas uzraudzība un atskaites**

26. Projekta īstenošanas laikā Finansētājam ir tiesības iepazīties ar projekta norises gaitu un projekta īstenošanas rezultātiem.
27. Finansētājam ir tiesības iepazīties ar dokumentiem, apskatīt iegādātās preces, apmeklēt projektā paredzētās aktivitātes un saņemt atbildes uz citiem jautājumiem, kas saistīti ar projekta īstenošanu un piešķirtā finansējuma izmantošanu.
28. Pretendentam, atbilstoši noslēgtajā līgumā par finansējuma saņemšanu norādītajam laika termiņam, ir jāiesniedz 1 projekta finanšu starpatskaite (pielikums nr.5).
29. Pretendentam pēc projekta īstenošanas 1 nedēļas laikā Finansētājam jāiesniedz Projekta īstenošanas noslēguma atskaite.
30. Projekta noslēguma atskaiti veido satura atskaite (pielikums nr.6) un finanšu atskaite (pielikums nr.7.).

Kurzemes NVO atbalsta centra direktore  
18.06.2014.

Inese Siliņa



LATVIJAS REPUBLIKAS  
KULTŪRAS MINISTRIJA



KULTURA.LV



NVO  
KURZEMES  
NVO atbalsta centrs

Latvijas Republikas Kultūras ministrijas  
projektu konkurss pilsoniskās sabiedrības attīstības un starpkultūru dialoga jomā

## “Iesaisties Kurzemē” Pieteikuma veidlapa

Projekta Nr*:	
Projekta iesniegšanas datums*:	

\*Aizpilda Kurzemes NVO atbalst centrs

### 1. Projekta nosaukums un informācija par iesniedzēju

<b>1.1. Projekta nosaukums</b>

<b>1.2. Projekta iesniedzēja organizācija</b>	
Organizācijas nosaukums	
Reģistrācijas nr.	
Organizācijas juridiskā forma (ieklikšķiniet atbilstošajā lauciņā)	<input type="checkbox"/> Biedrība <input type="checkbox"/> Nodibinājums
Juridiskā adrese	
Faktiskā darbības adrese	
Pasta adrese (aizpilda, ja atšķiras no juridiskās adrese)	

<b>1.3. Organizācijas bankas rekvizīti</b> (var arī nebūt, ja organizācijai vēl nav atvērts bankas konts)	
Bankas nosaukums	
Bankas kods	
Bankas konts	

<b>1.4. Organizācijas vadītājs</b>	
Vārds, uzvārds	
Ieņemamais amats	
Tālrunis	
E-pasts	

<b>1.5. Šī projekta vadītājs (kontaktpersona)</b>	
Vārds, uzvārds	
Tālrunis	
E-pasts	

### 2. Informācija par projekta ideju

**2.1. Projekta idejas atbilstošā joma.** Var izvēlēties tikai vienu jomu un vienu projekta finansējuma apjomu.

- 1. Joma: Pilsoniskās sabiedrības iniciatīvas**
- vietējā līmeņa iniciatīvas (līdz 600 EUR)
  - vietēja līmeņa sadarbības iniciatīvas (līdz 1250 EUR)
  - starpnovadu sadarbības iniciatīvas (līdz 3000 EUR)
- 2. Joma: Starpkultūru dialoga/ mazākumtautību iniciatīvas**
- vietējā līmeņa iniciatīvas (līdz 500 EUR)
  - vietēja līmeņa sadarbības iniciatīvas (līdz 1000 EUR)
  - starpnovadu sadarbības iniciatīvas (līdz 1500 EUR)

**2.2. Projekta norises vieta.** Norādiet novadu, pagastu, pilsētu, kurā paredzēts īstenot aktivitātes.

--

**2.3. Projekta nepieciešamības pamatojums.** Īsi aprakstiet, kāpēc vēlaties īstenot šo projektu – kas pietrūkst, ko nepieciešams uzlabot, sasniegt. Kāds ir problēmas, kas jārisina. Iespēju robežās pamatojiet savus apgalvojumus.

--

**2.4. Projekta mērķis.** Vienā teikumā formuējiet, ko vēlaties panākt/sasniegt arī šī projekta īstenošanu (pamatojoties uz 2.3. punktā aprakstītajām problēmām un nepieciešamībām).

--

**2.5. Projekta galvenā mērķa grupa un tās skaits.** Personas, kurām galvenokārt domātas projekta aktivitātes.

**Jūsu biedrības un jūsu sadarbības partnera biedri, atbalstītāji.** Norādiet skaitu: \_\_\_\_\_

**Plašāka sabiedrība.** Norādiet iesaistīt paredzamo skaitu: \_\_\_\_\_

Paskaidrojiet sīkāk, kāda sabiedrības daļa tieši - piem., novada jaunieši, sievietes, seniori, zaļā dzīvesveida piekritēji, izglītības jomā strādājošie, u.tml)

--

**2.6. Projekta īstenošanas periods.** Maksimālais īstenošanas termiņš 01.08.2014. – 24.11.2014.

Projekta sākuma datums:		Projekta nobeiguma datums:	
-------------------------	--	----------------------------	--

**2.7. Projekta aktivitātes.** Apkopojiet visas projekta ietvaros paredzamās aktivitātes lielos tematiskos blokos un hronoloģiskā secībā uzskaitiet tos, norādot, kas tieši katrā aktivitāšu blokā tiks darīts.

Nr. p.k	Aktivitātes nosaukums	Aktivitātes apraksts Kas aktivitāti īsteno. Cik ilgi un kur aktivitāte notiks. Kas aktivitātes laikā tiks darīts. Cik daudz mērķgrupas dalībnieku aktivitātē tiks iesaistīti, kāds ir kopējais aktivitātes dalībnieku skaits, u.tml.	Aktivitātes norises laiks mēnesis, ja nepieciešams var būt arī sīkāks laika iedalījums
1	<i>Piemērs: Brīvdabas koncerts</i>	<i>Piemērs: Koncerts notiks 20.septembrī novada estrādē. Tā organizēšanās iesaistās sadarbības partneris – biedrība „Kultūra visiem”, koordinējot kolektīvus un koncerta dalībniekus. Plānots, ka koncertā piedalās ap 10 kolektīvu, tai skaitā vismaz 4 mazākumtautību kolektīvu. Kopējais koncerta dalībnieku skaits ~150 personas. Plānots, ka koncertu apmeklēs ap 50-100 apmeklētāju. Koncerta laikā tā apmeklētājiem būs iespēja piedalīties radošajās darbnīcās (uzskaita kādas darbnīcas, ko tajās var darīt, kas tās īsteno)</i>	<i>Septembris</i>
2	<i>Piemērs: Mācību cikls</i>	<i>Piemērs: Mācības notiks 8 nedēļas. Viena nodarbība</i>	<i>Septembris,</i>

	<i>„Gribam zināt!”</i>	<p><i>ilgs 3h, tās norise plānota pamatā piektdienu pēcpusdienās, vakaros.</i></p> <p><i>Mācību dalībnieki būs biedrības biedri un novada jaunās māmiņas, ģimenes un citi interesenti. Mācībās paredzēts piedalīties vienai cilvēku grupai 12-18 dalībnieku sastāvā.</i></p> <p><i>Mācību ietvaros paredzēts apgūt tādas tēmas, kā (uzskaita tēmas).</i></p> <p><i>Mācību norisei plānots piesaistīt 3 lektorus (ja iespējams, minēt kādus),</i></p> <p><i>Mācības notiks biedrības telpās. Par mācībām tiks informēti visi interesenti, ievieojot informāciju pašvaldības mājas lapā un avīzē.</i></p> <p><i>Mācību norisi koordinēs projekta vadītājs.</i></p> <p><i>u.c. nepieciešamā informācija, lai vērtētājs var novērtēt aktivitāti.</i></p>	<i>oktobris</i>
...			

**2.8. Projekta aktivitāšu pārbaudāmība.** Norādiet, ar kādiem paņēmieniem pierādīsiet, ka aktivitāte ir notikusi. Aktivitātēm jāsakrīt ar 2.7. punktā norādītajām aktivitātēm

Nr.p.k	Aktivitātes nosaukums	Aktivitātes norises pierādāmība
		Ar kādiem līdzekļiem pierādīsiet, ka aktivitāte ir notikusi
1	<i>Piemērs: Brīvdabas koncerts</i>	<i>Piemērs: Fotografijas no koncerta</i>
2	<i>Piemērs: Mācību cikls „Gribam zināt!”</i>	<i>Piemērs: Mācību dalībnieku reģistrācijas lapas, fotografijas, atspoguļojums vietējos medijos</i>
...		

**2.9. Projekta īstenošana sniegs ieguldījumu ilgtermiņā.** Ja atzīmēsiet atbildi „Jā”, tad pamatojiet, kā.

Jā  Nē

**2.10. Projekta saskaitāmie rezultāti.** Apkopojiet informāciju par plānotajiem projekta laikā sasniedzamajiem rezultātiem. Piem.: kopējais aktivitāšu dalībnieku skaits, pasākumu skaits, norises ilgums, u.tml.

**2.11. Projekta sadarbības partnera raksturojums projekta īstenošanā.** Uzskaitiet sadarbības partnerus (ja ir) un kurās aktivitātēs un kādā veidā notiks sadarbība, ko tieši sadarbības partnerim paredzēts darīt.



### 3. Informācija par Jūsu organizāciju un šī projekta īstenošanas personālu

Šajā punktā norādītajos laukos ievadītā informācija tiks ņemta vērā, lai izvērtētu, kāda ir Jūsu līdzšinējā darbība un pieredze, kas tiks ņemta par pamatu, lai saprastu, cik uzticama/droša un atbilstoša organizācija esat finansējuma saņemšanai un izlietošanai.

**3.1. Projekta atbilstība organizācijas darbībai.** Īsi aprakstiet, kā/cik lielā mērā projekta ideja/mērķis sasaucas ar Jūsu organizācijas pamatdarbību un mērķiem, atbilstoši Jūsu organizācijas statūtiem.

--

**3.2. Organizācijas vispārējs darbības apraksts.** Miniet svarīgākos faktus par Jūsu organizāciju, tās galvenos līdzšinējās darbības virzienus, lielākos sasniegumus, mērķauditoriju, sadarbības pieredzes u.tml.

--

**3.3. Organizācijas pieredze projektu rakstīšanā/īstenošanā.** Miniet organizācijas pieredzi projektu rakstīšanā, iesniegšanā, īstenošanā. Uzskaitiet savus nozīmīgākos īstenotos projektus, to finansējuma apjomus (aptuveni).

--

**3.4. Šī projekta īstenošanā iesaistītās personas.** Uzskaitiet šajā projektā iesaistāmās Jūsu organizācijas/sadarbības partnera personas un to kompetences, zināšanas (projekta vadītājs, projekta koordinatori, ieviesēji, u.c.). Nav jāuzskaita visas iesaistāmās personas, bet tās, kas pamatā būs atbildīgas par projekta idejas īstenošanu dzīvē. Šī informācija ir svarīga, lai saprastu, cik projekta īstenošanā iesaistīti pieredzējuši un ieinteresēti

--

#### 4. Projekta budžets

Aizpildiet tās ailes, kuras nepieciešamas. Vajadzības gadījumā pievienojiet papildu ieraksta rindīņas.

Izdevumu pozīcija	Kopējā nepieciešamā summa EUR	Aprēķins, kā summa iegūta (norādiet, kas, cik daudz un par cik tiks iegādāts/ slēgt līgums)	Kurām aktivitātēm izdevumi vajadzīgi (norādiet aktivitāšu nr no 2.7. punkta)
<b>1. Projekta īstenošanas personāla atalgojums (ne vairāk kā 10% no visām izmaksām)</b>			
1.1. projekta vadītājs			
1.2. projekta koordinators			
1.3. grāmatvedis			
...			
<b>2. Lektoru, konsultantu, ekspertu atalgojums</b>			
2.1.			
2.2.			
...			
<b>3. Transporta izmaksas</b>			
3.1. sabiedriskais transports			
3.2. degviela			
3.3. transporta pakalpojums (autobusu noma)			
...			
<b>4. Kancelejas, pasta un biroja preču izmaksas</b>			
4.1. Kanceleja			
4.2. Pasta pakalpojumi			
4.3.			
...			
<b>5. Telpu un materiāltechnisko līdzekļu noma</b>			
5.1.			
...			
<b>6. Naktsmītņu izmaksas</b>			
6.1.			
...			
<b>7. Dalības maksa vietējās, nacionālās un starptautiskās organizācijās vai sadarbības tīklos</b>			
7.1.			
...			
<b>8. Kafijas paužu un ēdināšanas pakalpojumu izmaksas</b>			
8.1.			
...			
<b>9. Citi augstāk neminēti izdevumu veidi (ierakstiet nepieciešamos izdevumu veidus)</b>			
9.1.			
...			
	KOPĀ:		

## 5. Pielikumi

Uzskaitiet, kādus pielikumus (piem., projekta sadarbības partnera parakstīts apliecinājums par iesaistīšanos projekta aktivitātēs, projekta vadītāja CV, darba kārtības, u.c.), esat pievienojuši šim pieteikumam

- 1.
- 2.
- 3.

2014. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
paraksttiesīgās personas amats, vārds uzvārds

\_\_\_\_\_  
Paraksts

\_\_\_\_\_  
projekta vadītāja vārds uzvārds

\_\_\_\_\_  
Paraksts

**Biedrība „Aktīvie iedzīvotāji”**

Reģ.nr. XXXXXXXXX

adrese: „Abdruči”, Mundigciems, Lībagu pagasts, Talsu novads, LV-3258  
tālrunis +371 22222222; e-pasts: info@aktivieiedzivotaji.lv

Talsos

18.06.2014

Biedrībai „Kurzemes NVO atbalsta centrs”

**APLIECINĀJUMS**

Biedrība „Aktīvie iedzīvotāji” apliecina, ka projekta „Aktīvi novadam!” īstenošanai organizācijai nav piešķirts finansējums no citiem finanšu avotiem šī projekta vai atsevišķu tā aktivitāšu īstenošanai.

Valdes priekšsēdētāja

\_\_\_\_\_

Anna Mudriņa

Paraksts

**Biedrība „Mūsmājas 2”**

Reģ.nr. XXXXXXXXX

adrese: Kalna iela 76, Talsi, Talsu novads, LV-3201  
tālrunis +371 22222222; e-pasts: info@musmajas2.lv

**Talsos**

**18.06.2014**

Biedrībai „Kurzemes NVO atbalsta centrs”

**APLIECINĀJUMS**

Biedrība „Mūsmājas 2” apliecina, ka piedalīsies biedrības „Aktīvie iedzīvotāji” projekta „Visi kopā varam!” īstenošanā kā sadarbības partneris.

**Valdes priekšsēdētāja**

\_\_\_\_\_

**Ilze Skudriņa**

Paraksts



LATVIJAS REPUBLIKAS  
KULTŪRAS MINISTRIJA



KULTUR.LV



KURZEMES  
NVO atbalsta centrs

Latvijas Republikas Kultūras ministrijas  
projektu konkurss pilsoniskās sabiedrības attīstības un starpkultūru dialoga jomā

## “Iesaisties Kurzemē” Vērtēšanas kritēriji

### Projektu administratīvie vērtēšanas kritēriji

Nr.	Kritērijs	Jā	Nē
1	Projekta pieteikums iesniegts līdz nolikumā norādītajam termiņam		
2	Projekta iesniedzējs ir Latvijas Republikā reģistrēta biedrība vai nodibinājums, kuras juridiskā adrese un/vai faktiskā adrese ir Kurzemes plānošanas reģionā		
3	Projekta pieteikums ir Pretendenta paraksttiesīgas personas parakstīts		
4	Irelektroniski iesniegts projekta pieteikums ar visiem pielikumiem		
5	Ir aizpildīti visi projekta pieteikuma veidlapas lauki		
6	Ir pievienoti projekta vadībā un īstenošanā iesaistīto personu CV		
7	Ir pievienots Pretendenta parakstīts apliecinājums par to, ka organizācijai nav piešķirts finansējums no citiem finanšu avotiem šī projekta vai tā aktivitāšu īstenošanai.		
8	Ir pievienots projekta sadarbības partnera parakstīts apliecinājums par iesaistīšanos projekta aktivitātēs (ja attiecināms)		

### Projektu kvalitatīvie vērtēšanas kritēriji

Nr.	Kritērijs	Punkti (1-5)
<b>1</b>	<b>Projekta nozīmīgums un pamatojamība</b>	
1.1.	Cik lielā mērā projekts ir atbilstošs konkursa „Iesaisties Kurzemē” mērķim	
1.2.	Cik lielā mērā projekts ir nozīmīgs konkursa „Iesaisties Kurzemē” plānoto rezultātu sasniegšanai	
1.3.	Cik lielā mērā sniegts projekta nepieciešamības pamatojums	
1.4.	Cik lielā mērā projekts nozīmīgs projekta mērķgrupai	
<b>2</b>	<b>Projekta aktivitāšu novērtējums</b>	
2.1.	Aktivitāšu nepieciešamība un atbilstība Pretendenta projekta mērķa sasniegšanai	
2.2.	Cik detalizēti un saprotami sniegts aktivitāšu apraksts	
<b>3</b>	<b>Projekta sadarbības partnera novērtējums</b>	
3.1.	Cik svarīga ir projekta sadarbības partnera/u loma Pretendenta projekta mērķa sasniegšanā	
3.2.	Cik saprotami sniegts apraksts par sadarbības partnera/u lomu un pienākumiem projektā	
<b>4</b>	<b>Projekta ilgspēja</b>	
4.1.	Cik lielā mērā projekts sniegs labumu/ ietekmēs mērķa grupu vismaz 1 gada ietvaros	
4.2.	Cik lielā mērā pēc projekta beigām būs iespējams izmantot jebkādu projekta	

	laikā iegūtos materiālos, nemateriālos labumus	
<b>5</b>	<b>Projekta rezultātu un to rādītāju novērtējums</b>	
5.1.	Cik detalizēti un saprotami sniegts apraksts par sagaidāmajiem projekta rezultātiem	
5.2.	Cik lielā mērā plānotie projekta rezultāti ir atbilstoši kopējām projekta izmaksām/ sniegs ieguldījumu projekta mērķa sasniegšanai	
<b>6</b>	<b>Budžeta novērtējums</b>	
6.1.	Budžeta aprēķinu esamība un saprotamība kopējās summas veidošanā	
6.2.	Cik lielā mērā izmaksas ir nepieciešamas, atbilstošas un samērīgas projekta aktivitāšu īstenošanai	
6.3.	Budžetā esošo izmaksu samērīgums attiecībā pret vidējām tirgus cenām	
<b>7</b>	<b>Pretendenta un projekta atbilstība un uzticamība</b>	
7.1.	Cik lielā mērā projekta kopējā ideja atbilst Pretendenta statūtos noteiktajiem darbības mērķiem.	
7.2.	Cik lielā mērā Pretendents ir atbilstīgs konkrētā projekta ieviešanai, tai skaitā, cik lielā mērā Pretendenta līdzšinējā darbība izvērstā Kurzemes plānošanas reģionā.	
7.3.	Cik atbilstoša ir projekta vadītāja/ īstenošanā iesaistītā personāla un/vai sadarbības partneru iepriekšējā pieredze projektu īstenošanā un/vai kompetence projekta īstenošanas jomā atbilstoši projekta mērķu sasniegšanai	
7.4.	Cik lielā mērā projekta aktivitāšu vēriens un mērķgrupas veids/ apjoms ir atbilstošs projekta īstenošanas līmenim (vietējs, vietējs sadarbības, starpnovalu sadarbības)	
7.5.	Cik lielā mērā projekta kopējais pieteikums rada uzticamību par Pretendenta spēju projektu ieviest kvalitatīvi, ievērojot tam paredzētos finanšu resursus un laika ietvaru	

**Biedrība „Aktīvie iedzīvotāji”**

Reģ.nr. XXXXXXXXX

adrese: „Abdručī”, Mundigciems, Lībagu pagasts, Talsu novads, LV-3258  
tālrunis +371 22222222; e-pasts: info@aktivieiedzivotaji.lv

Talsos

2014. gada 5. oktobrī

**Biedrībai „Kurzemes NVO atbalsta centrs”**

**FINANŠU STARPATSKAITE**

projektam

”\_\_\_\_\_”

(līgums nr. \_\_\_\_\_)

Biedrība „Aktīvie iedzīvotāji” informē, ka līdz 2014.gada \_\_\_\_\_ izlietoti kopumā  
EUR \_\_\_\_\_ (summa vārdiem) šādām projekta aktivitātēm:

N.p.k.	Maksājuma datums	Maksājuma summa EUR	Aktivitāšu nr, kurām izlietots finansējums

\_\_\_\_\_

paraksttiesīgās personas amats, vārds uzvārds

\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_

projekta vadītāja vārds uzvārds

\_\_\_\_\_

Paraksts



**Biedrība „Aktīvie iedzīvotāji”**

Reg.nr. XXXXXXXXXX

adrese: „Abdruči”, Mundigciems, Lībagu pagasts, Talsu novads, LV-3258  
 tālrunis +371 22222222; e-pasts: info@aktivieiedzivotaji.lv

Talsos

2014. gada 28. novembrī

Biedrībai „Kurzemes NVO atbalsta centrs”

**NOSLĒGUMA SATURA ATSKAITE**  
 projektam

”\_\_\_\_\_”

(līgums nr. \_\_\_\_\_)

**1. Projekta īstenošanas joma.** Atzīmējiet atbilstošo **1. Joma: Pilsoniskās sabiedrības iniciatīvas**

- vietējā līmeņa iniciatīvas (līdz 600 EUR)
- vietēja līmeņa sadarbības iniciatīvas (līdz 1250 EUR)
- starpnovadu sadarbības iniciatīvas (līdz 3000 EUR)

 **2. Joma: Starpkultūru dialoga/ mazākumtautību iniciatīvas**

- vietējā līmeņa iniciatīvas (līdz 500 EUR)
- vietēja līmeņa sadarbības iniciatīvas (līdz 1000 EUR)
- starpnovadu sadarbības iniciatīvas (līdz 1500 EUR)

**2. Projekta īstenošanas periods.**

Projekta sākuma datums:		Projekta nobeiguma datums:	
-------------------------	--	----------------------------	--

**3. Projekta mērķa sasniegšanas pakāpe.** Norādiet projekta mērķi un komentējiet, cik lielā mērā mērķi izdevies sasniegt.

Mērķis	Komentāri

**4. Projektā iesaistītā mērķa grupa.** Norādiet sākotnēji iesaistīt plānoto mērķa grupu, tās skaitu un komentējiet, cik lielā mērā un cik personas reāli izdevies iesaistīt projekta aktivitātēs.

Plānotā mērķa grupa, tās skaits	Komentāri, izmaiņas no plānotā

**5. Projekta aktivitāšu īstenošana.** Brīvā aprakstā norādiet, cik veiksmīgi aktivitāte īstenota, nobīdes no plānotā, norādot arī kas tieši darīts aktivitātes ietvaros un sasniegtos saskaitāmos rezultātus.

Nr. p.k	Aktivitātes nosaukums	Apraksts
1		
2		
...		

**6. Projekta saskaitāmie rezultāti.** Apkopojiet skaitlisko informāciju par projekta laikā sasniegtajiem rezultātiem. Piem.: kopējais aktivitātēs iesaistīto dalībnieku skaits, kopējais īstenoto pasākumu skaits, norises ilgums, u.tml.

--

**7. Projekta ieguldījums ilgtermiņā.** Aprakstiet, vai un kā Jūsaprāt īstenotais projekts palīdzēs veicināt kādas pārmaiņas, uzlabojumus mērķa grupā pēc projekta beigām. Vai un cik lielā mērā tas sakrīt ar projekta iesniegumā 2.9. punktā norādīto informāciju.

--

**8. Projekta sadarbības partnera lomas raksturojums projekta īstenošanā.** Aprakstiet, ko tieši projekta ietvaros veica partneris un cik, jūsaprāt, sadarbība izdevusies veiksmīga.

--

**9. PROJEKTA AKTIVITĀŠU ATSPUGUĻOJUMS PIEVIENOTAJĀS FOTOGRAFĪJĀS**

Plānotais un reāli sasniegtais. Publikācijas par projekta aktivitātēm( datums,avots)

Nr.p.k.	Fotogrāfijas nosaukums	Fotogrāfijā redzamās darbības apraksts
1	<i>Piem.: DSC78654.jpg</i>	<i>Piem.:Koncerta norise</i>

Pielikumi:

- Publikācijas kopija/izdruka par veikto projekta publikāciju
- Digitālas fotogrāfijas (pievienotas atskaites elektroniskai versijai)
- *Dalībnieku reģistrācijas lapas (pēc vajadzības)*

---

paraksttiesīgās personas amats, vārds uzvārds

---

Paraksts

---

projekta vadītāja vārds uzvārds

---

Paraksts

**Biedrība „Aktīvie iedzīvotāji”**

Reģ.nr. XXXXXXXXXX

adrese: „Abdruči”, Mundigciems, Lībagu pagasts, Talsu novads, LV-3258

tālrunis +371 22222222; e-pasts: info@aktivieiedzivotaji.lv

Talsos

2014. gada 5. oktobrī

Biedrībai „Kurzemes NVO atbalsta centrs”

**NOSLĒGUMA FINANŠU ATSKAITE**  
projektam

„\_\_\_\_\_”

(līgums nr. \_\_\_\_\_)

Projektam piešķirtā summa, EUR	____.____ EUR
Projekta īstenošanā iztērētā summa, EUR	____.____ EUR

Biedrība „Aktīvie iedzīvotāji” informē, ka projekta īstenošanai no biedrības „Kurzemes NVO atbalsta centrs” saņemtie līdzekļi, izlietoti šādi:

N.p.k.	Datums	Darījumu apliecināšā dokumenta nosaukums (kvīts, čeks, rēķins, pavadzīme)	Izmaksu apliecināšā dokumenta nosaukums (maksājuma uzdevums, kases izdevumu orderis vai avansa norēķins, čeks, kvīts)	Summa EUR

Pielikumā darījumu apliecināšo un izmaksu apliecināšo dokumentu kopijas uz \_\_\_\_ (skaits vārdiem) lapām.

\_\_\_\_\_  
paraksttiesīgās personas amats, vārds uzvārds\_\_\_\_\_  
Paraksts\_\_\_\_\_  
projekta vadītāja vārds uzvārds\_\_\_\_\_  
Paraksts